GUÍA DE REGISTRO

PLATAFORMA DE PROVEEDORES

REGISTRO ENERGÉTICO

Estimado Usuario,

Siguiendo las siguientes instrucciones, Ud. podrá generar un usuario en la plataforma de proveedores e implementadores de la Agencia de Sostenibilidad Energética y acceder a los servicios de validación de proveedor, validación de equipos y validación de proyectos para el crédito verde de BancoEstado.

Considere que esta plataforma requiere la generación de usuarios aun cuando Ud. ya cuente con un perfil de consultor en el Registro Energético. Esto se debe a que una empresa no necesariamente cumple tanto con el perfil de consultor como con el de proveedor o implementador. Esta línea del Registro Energético también considera otras herramientas de comparación de equipos a nivel técnico (de los equipos inscritos por los proveedores). Esto no significa que el perfil de empresa consultora sea dejado de lado (Registro "tradicional"), sólo que se requiere de este nuevo perfil para poder realizar tanto las validaciones técnicas como para publicar equipos.

Esta plataforma permite lo siguiente:

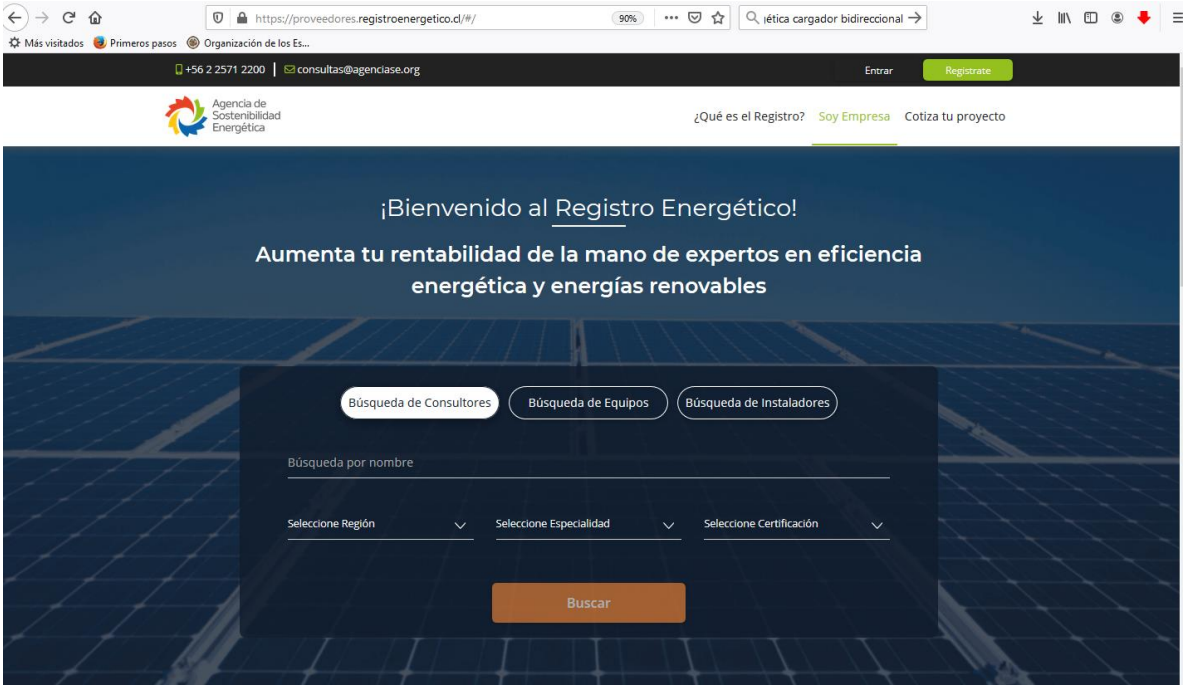
1. Realizar las validaciones técnicas de proyectos asociados al crédito verde de BancoEstado (y otras entidades financieras con las que actualmente se está definiendo el proceso).
2. Publicar equipos validados y/o certificados para su operación en el país, para facilitar su comparación técnica.

La presente guía explica detalladamente los siguientes procesos:

1. GENERACIÓN DE USUARIO Y REGISTRO EN LA PLATAFORMA
2. INGRESO EN LA PLATAFORMA Y USO DE FORMULARIOS
3. REGISTRO DE EQUIPOS
4. VALIDACIÓN DE PROYECTOS

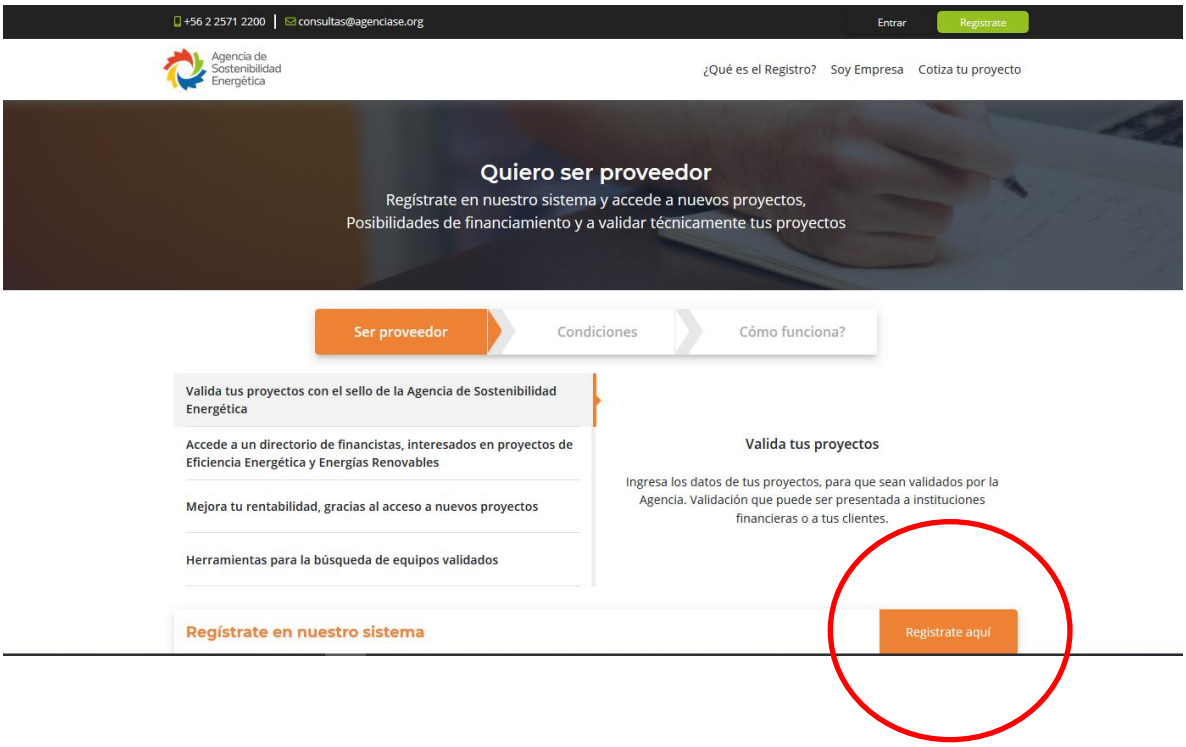
GENERACIÓN DE USUARIO Y REGISTRO EN LA PLATAFORMA

1. Ingresar al sitio proveedores.registroenergetico.cl

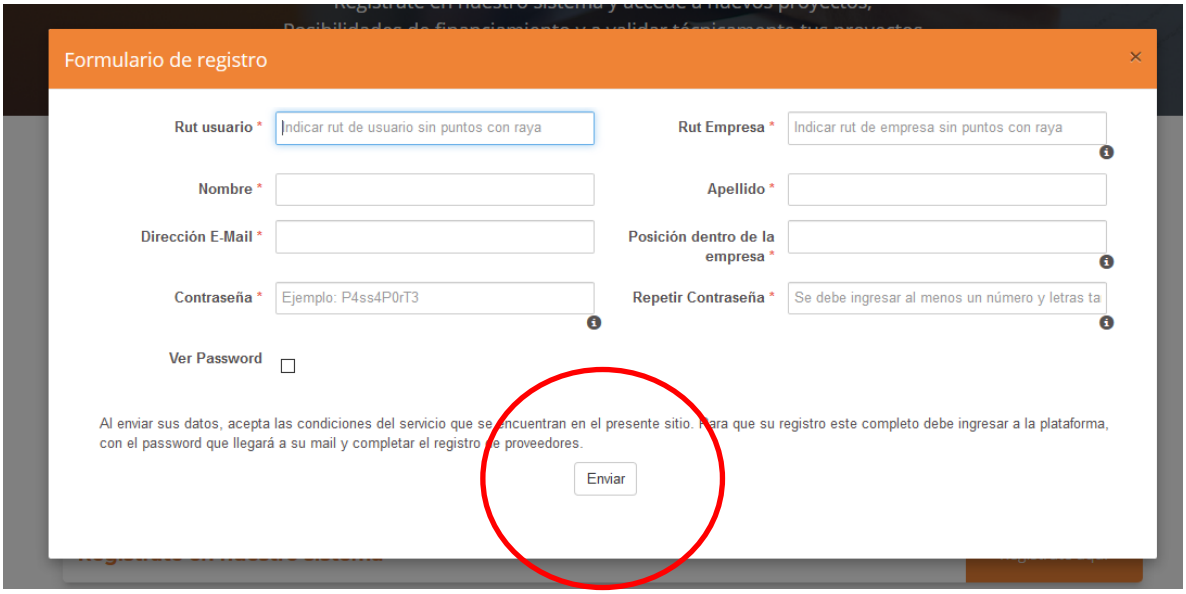


2. En la parte superior derecha, seleccionar Registro > Proveedor.
   Los otros tipos de usuario se asocian al "Registro Tradicional"

3. Esta acción los llevará a la descripción de las actividades que realiza el proveedor. Si está de acuerdo con las condiciones, presionar "Regístrate Aquí"



4. Completar todos los campos asociados a su persona y empresa que representa y oprima "enviar"

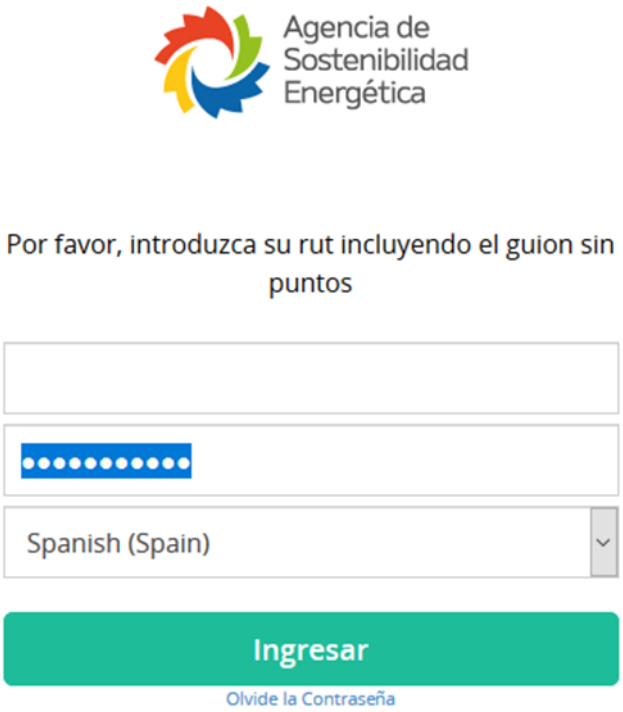


5. Luego de estos pasos su usuario ya está creado y recibirá un correo electrónico con la confirmación.

INGRESO EN LA PLATAFORMA Y USO DE FORMULARIOS

1. En la parte superior derecha de la pantalla, en el menú desplegable de la sección “Entrar”, seleccione “Proveedor”

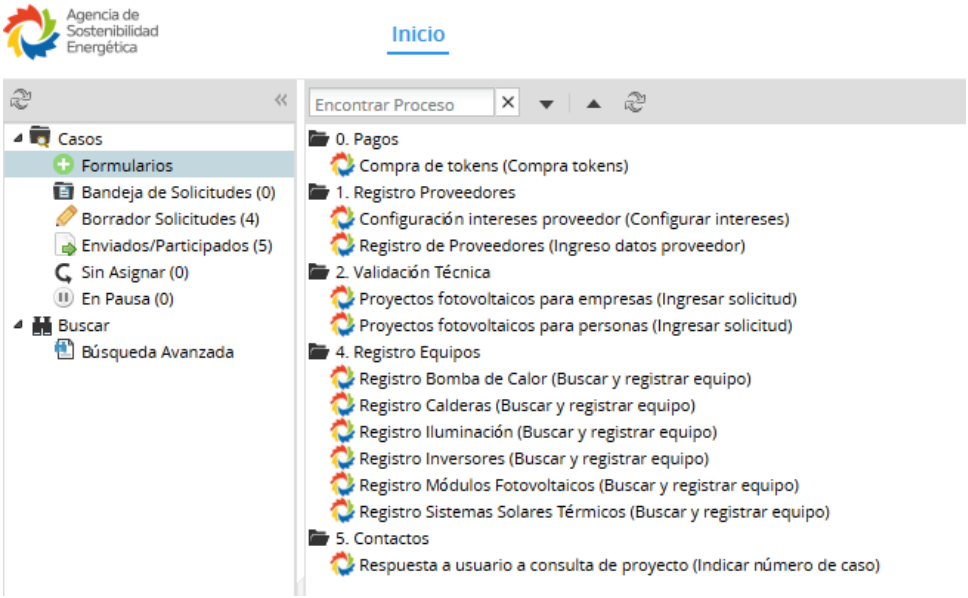
2. Ingrese a su perfil, utilizando su RUT (sin puntos y con guion), y contraseña seleccionada.



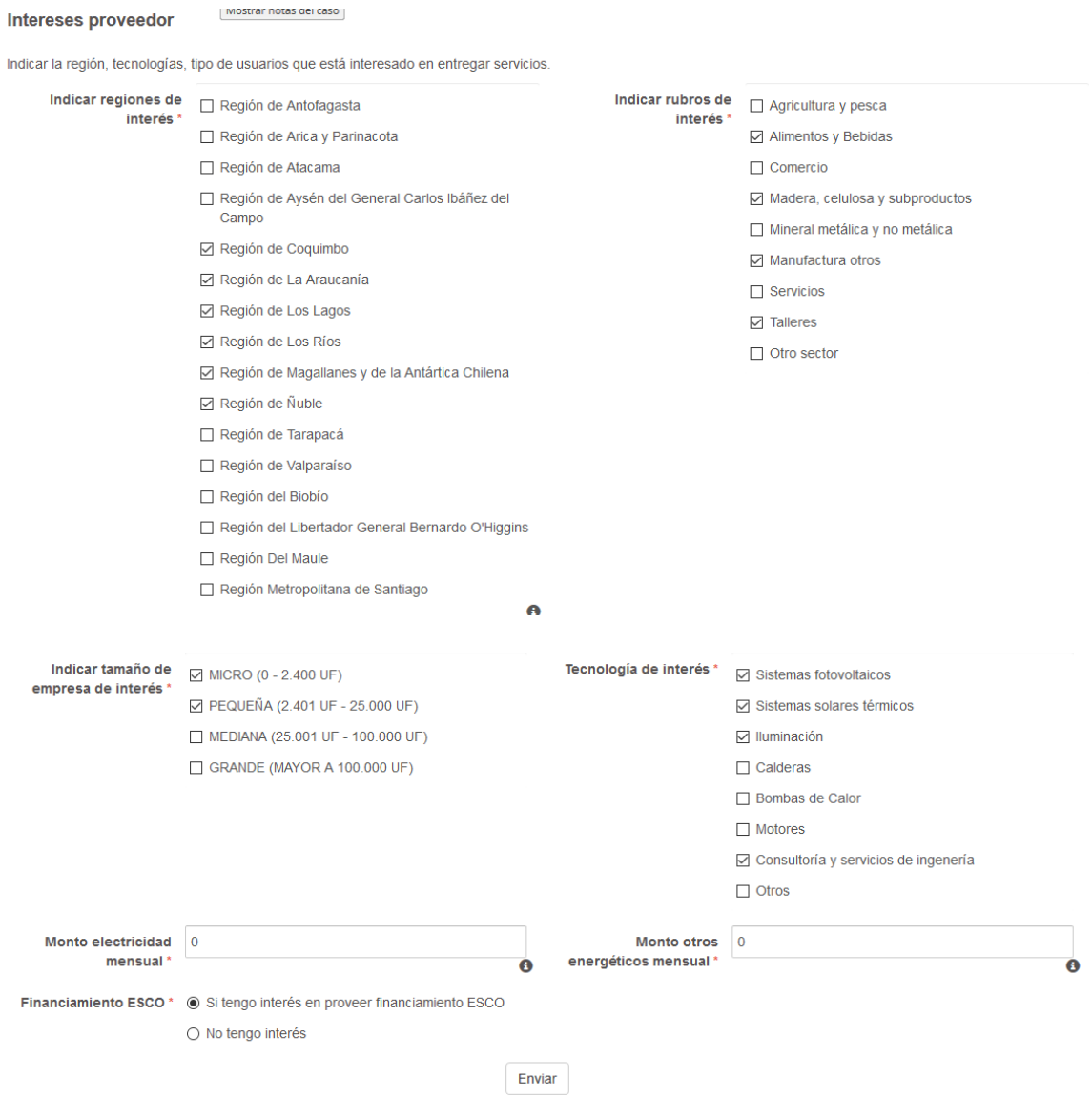
3. Aquí se abrirá la ventana principal de la plataforma, donde se pueden observar el menú de acciones a la izquierda de la pantalla.

- Formularios: Incluye todos los formularios a completar por el usuario, desde información de la empresa, hasta la inscripción de equipos
- Bandeja de solicitudes: Listado de solicitudes y notificaciones que se le envían a través de la plataforma al usuario administrador del perfil.
- Borrador solicitudes: Los formularios que estén en proceso de compleción, serán visibles en esta sección
- Enviados/participados: Listado Formularios completados, enviados y/o en proceso. Identifica al Usuario actual como quien se encuentra administrando la tarea. El estado denota el estado en que se encuentra.
- Sin Asignar: N/A
- En pausa: N/A

4. Para completar el registro de su empresa, seleccione el menú “Formularios”.



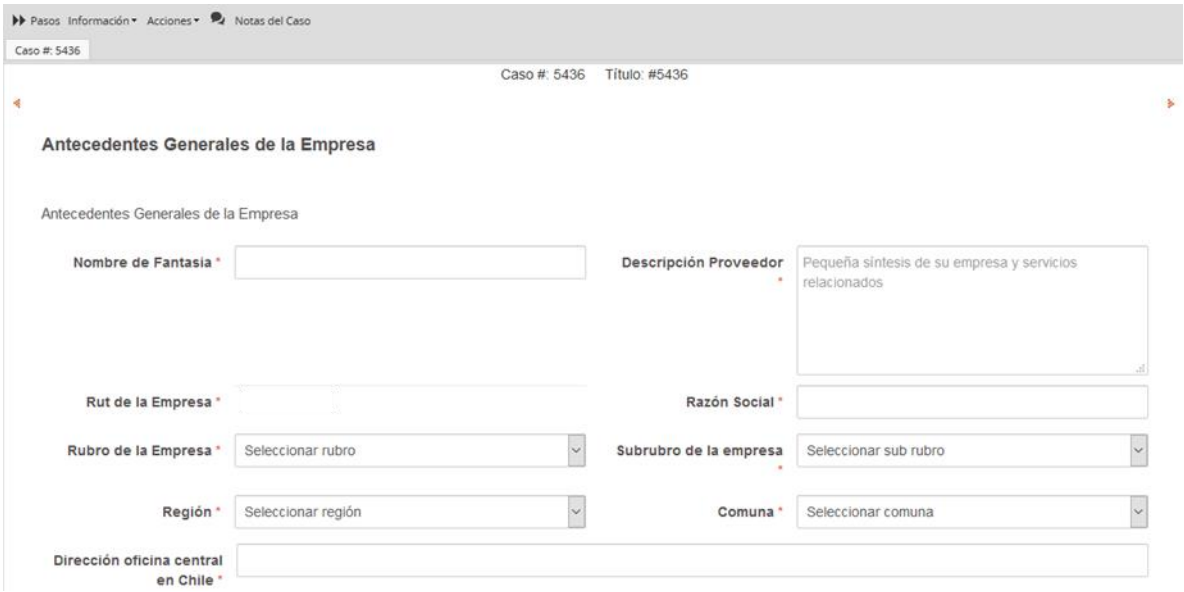
5. En la ventana principal, seleccionar el formulario de “**Configuración de Intereses de proveedor**”. En este formulario podrá indicar su ubicación geográfica, línea de trabajo y preferencia de tamaño de proyectos mediante el correspondiente rango de inversión. De esta manera, usted le indica a la plataforma los proyectos que le interesan en caso que un potencial cliente realice una solicitud de cotización (ver sección “cotiza tu proyecto” en la esquina superior derecha del Home). Al completar el formulario, seleccione “Enviar”.



6. En la ventana principal, seleccionar el formulario de “**Registro de proveedores**”. Este formulario sólo es obligatorio si desea que sus equipos y empresa sean visibles a través del comparador en línea. En su etapa de pilotaje, este registro será gratuito para todas las

empresas interesadas. Cuando la plataforma se active en forma completa, sólo aquellas empresas con membresía activa (en cualquier línea del Registro Energético, serán visibles). Si sólo desea participar de validaciones técnicas, sólo requerirá de ingresar sus equipos a través del formulario correspondiente y completar los formularios de la sección "Validación Técnica".

Una vez que su perfil esté activo, en la primera hoja de este formulario se presentará la fecha de membresía y su caducidad.



Fecha de constitución de Empresa *

Tamaño de la Empresa *
- MICRO (0 - 2.400 UF)
- PEQUEÑA (2.401 UF - 25.000 UF)
- MEDIANA (25.001 UF - 100.000 UF)
- GRANDE (MAYOR A 100.000 UF)

Dirección web * Ingresar sitio con http:// o https:// de lo contrario enviará error

Datos Personales

Nombre * Apellido *

Cargo *

Mail de Contacto * Teléfono * Ingresar en siguiente formato +56XXXXXXXXX

Subir logo de la empresa * Extensiones de archivo permitidos:.bmp, .jpeg, jp...

Poder Notarial * Extensiones de archivo permitidos:*.pdf,*.PDF

Este poder debe ser emitido por un representante legal de la empresa, autorizando a la persona descrita en el campo "Datos Personales" a administrar el perfil de la empresa dentro del Registro de proveedores

Siguiente

Pasos Información Acciones Notas del Caso

Caso #: 5436

Caso #: 5436 Título: #5436

Paso Anterior Siguiente paso

Características de la empresa

Forma de Operación de la Empresa *
- Productor
- Importador
- Distribuidor

Servicios que Ofrece la Empresa *
- Venta
- Instalación
- Mantención
- Perforación
- Otro

Trabajadores propios de la empresa

Rango de Trabajadores Propios * Seleccionar cantidad de trabajadores

Número de Instaladores Eléctricos Autorizados * 0

Número de Instaladores de Gas Autorizados * 0

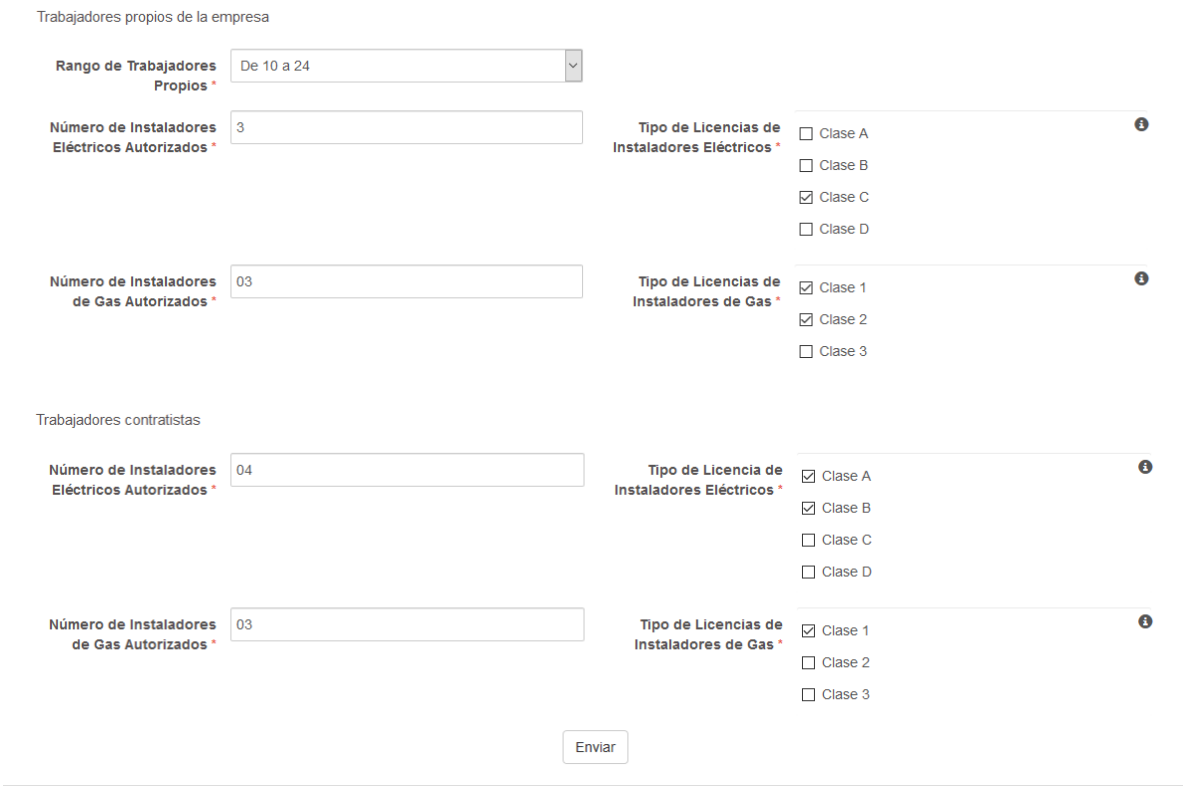
Trabajadores contratistas

Número de Instaladores Eléctricos Autorizados * 0

Número de Instaladores de Gas Autorizados * 0

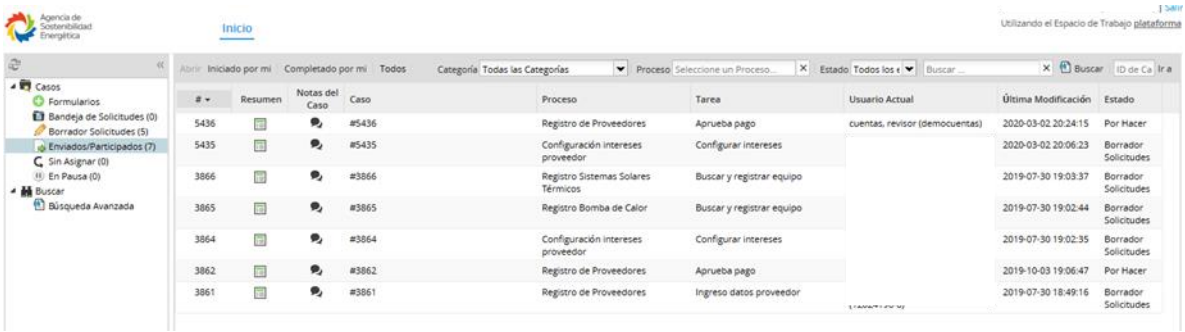
Enviar

Al indicar que cuenta con algún tipo de trabajador, esta lista se ampliará para que detalle el tipo de trabajador. Ejemplo de lista desplegada en siguiente imagen



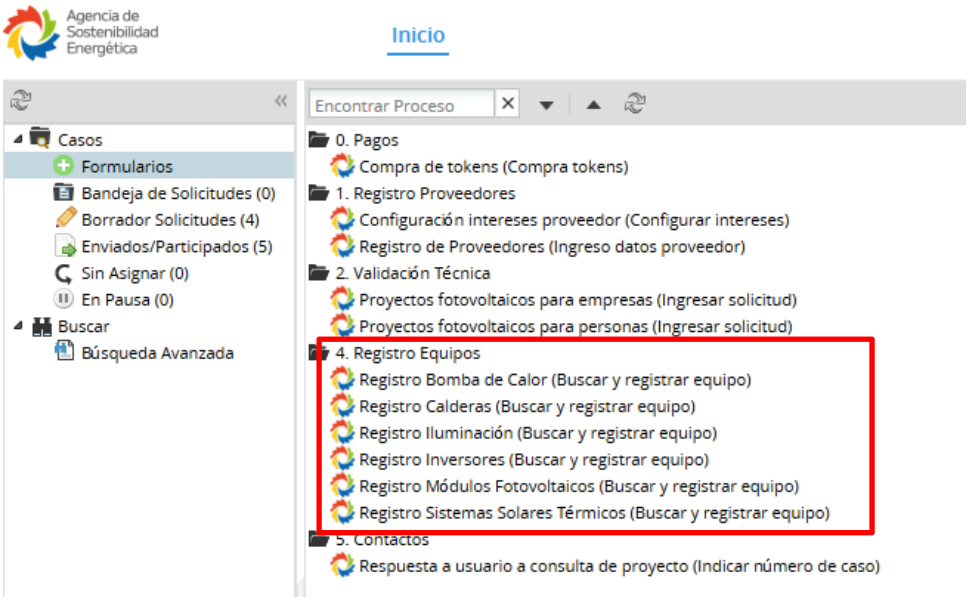
7. Al terminar de completar el formulario, presionar “Enviar”, y su registro ingresará a la etapa de revisión por parte de la administración de la plataforma.

8. Puede hacer seguimiento de su postulación a través del menú de “**participados/enviados**”

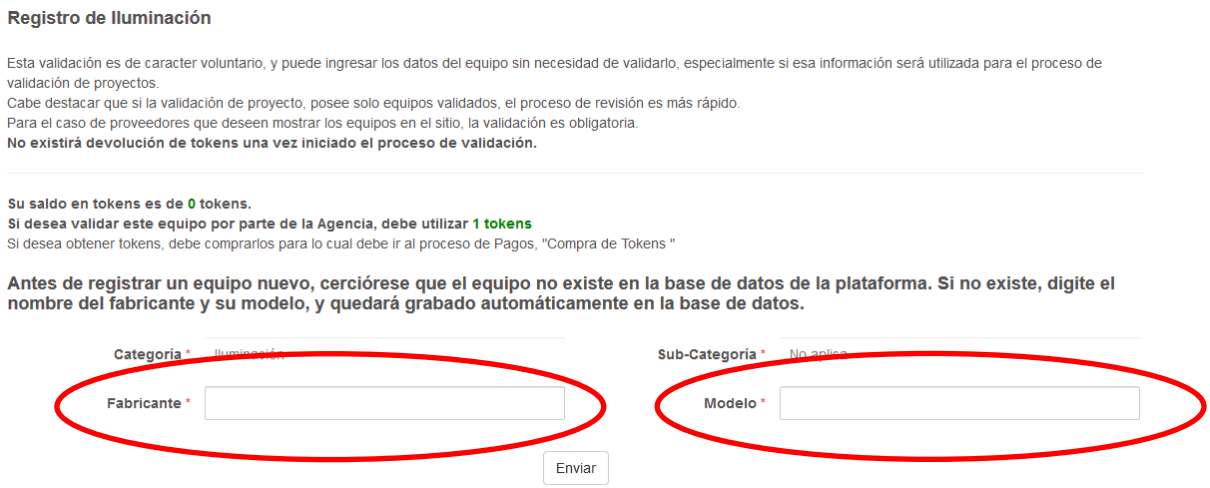


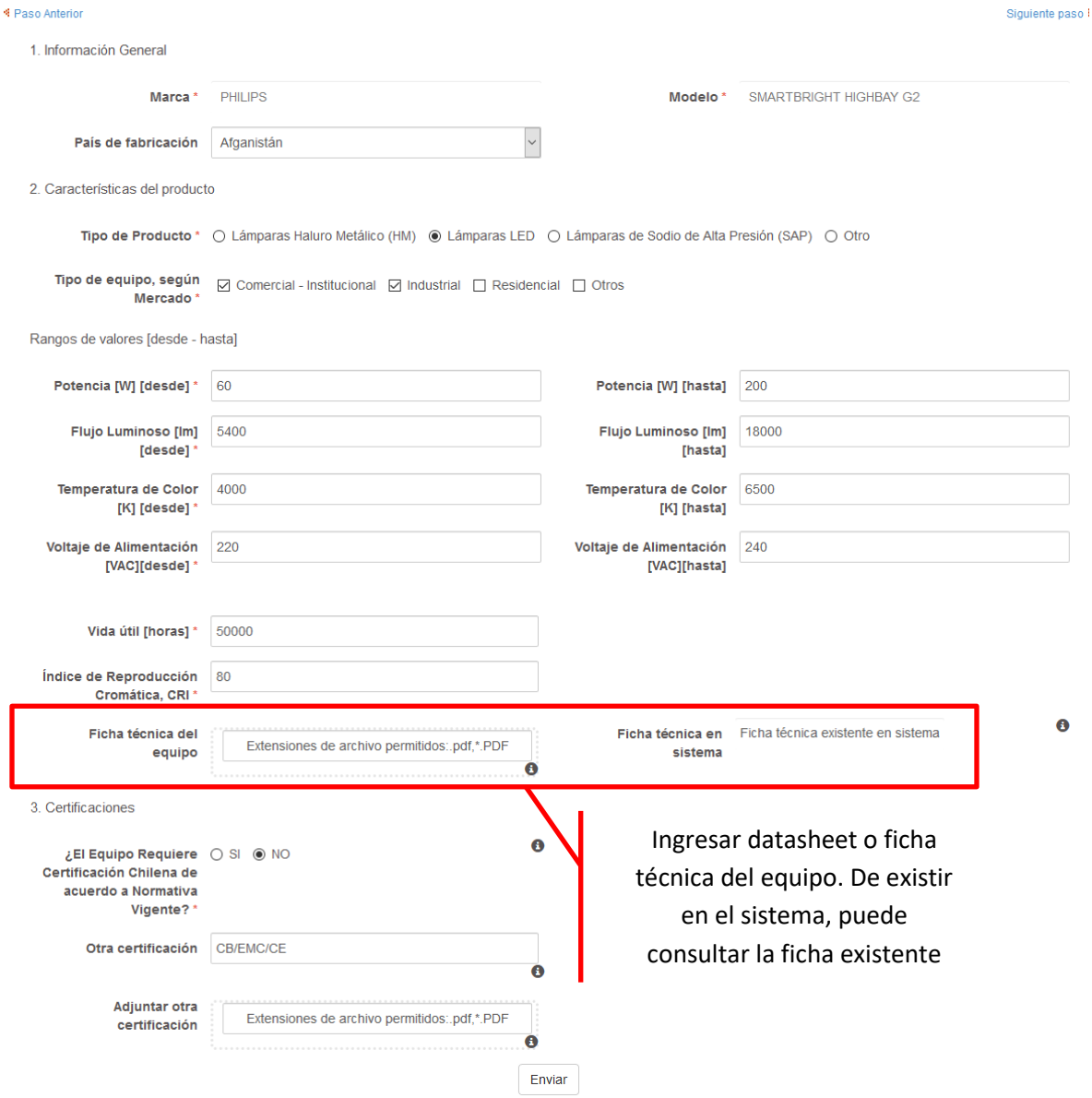
REGISTRO DE EQUIPOS

1. Para registrar un nuevo equipo, debe seleccionar el formulario correspondiente. Considere que a la fecha, sólo es posible registrar 6 tipos de equipos.



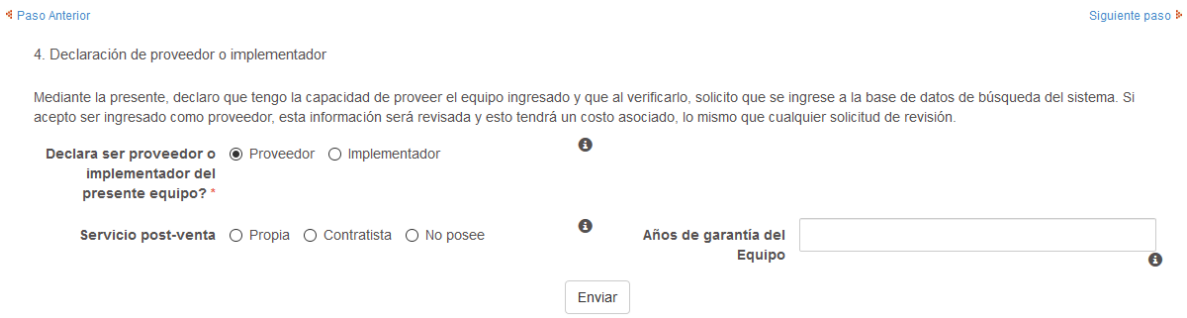
2. Para registrar un nuevo equipo, debe seleccionar el formulario correspondiente. La validación de un equipo tiene una unidad de costo de un token, aunque durante el período de marcha blanca será gratuito.
   Notar que si el equipo ya existe en la base de datos, puede asociarlo a su empresa si también lo distribuye. Esta acción será validada por la administración del registro.
   A modo de ejemplo, se presentará el formulario de "Iluminación".
   Para iniciar el Registro, ingrese el nombre del fabricante y la marca del producto.



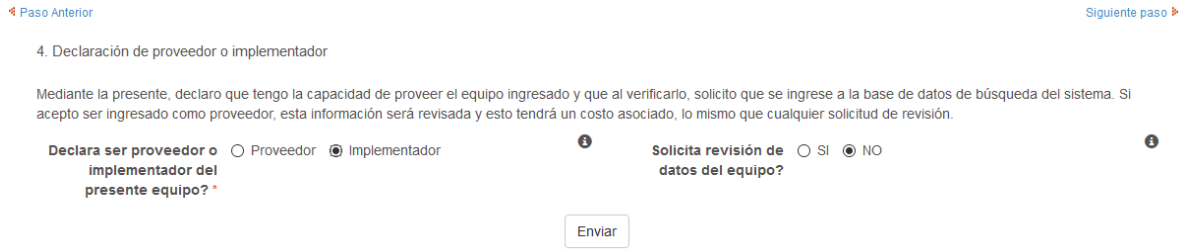


3. Al terminar de completar el formulario, presionar “Enviar”, y pasará la sección de declaración, donde declara ser proveedor o implementador del equipo. Esto desplegará otras consultas, dependiendo de la respuesta.

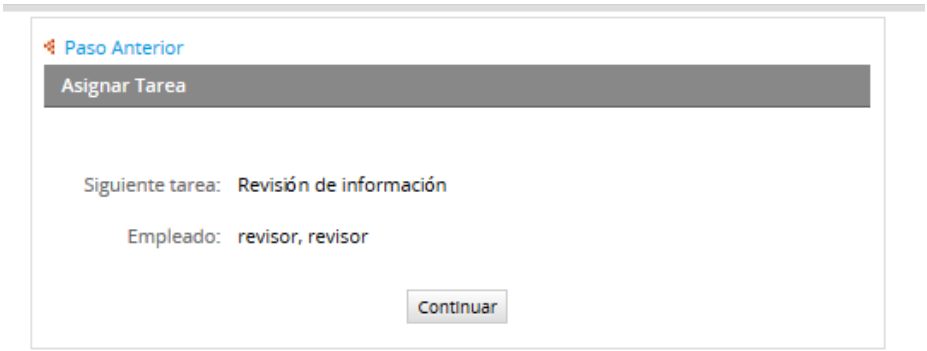
Si su respuesta es Proveedor



Si su respuesta es Implementador. Considere que si Ud. distribuye e implementa proyectos, debe utilizar la opción Proveedor.



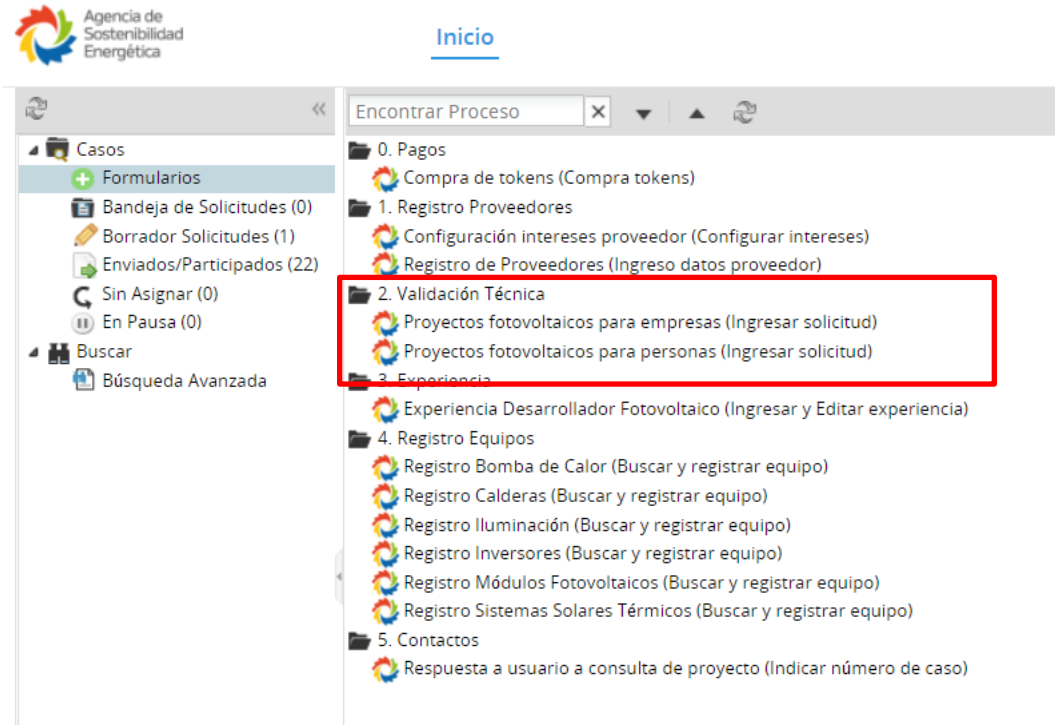
4. Al presionar Enviar, el equipo será ingresado a la plataforma y pasará a proceso de validación por parte del Registro Energético.



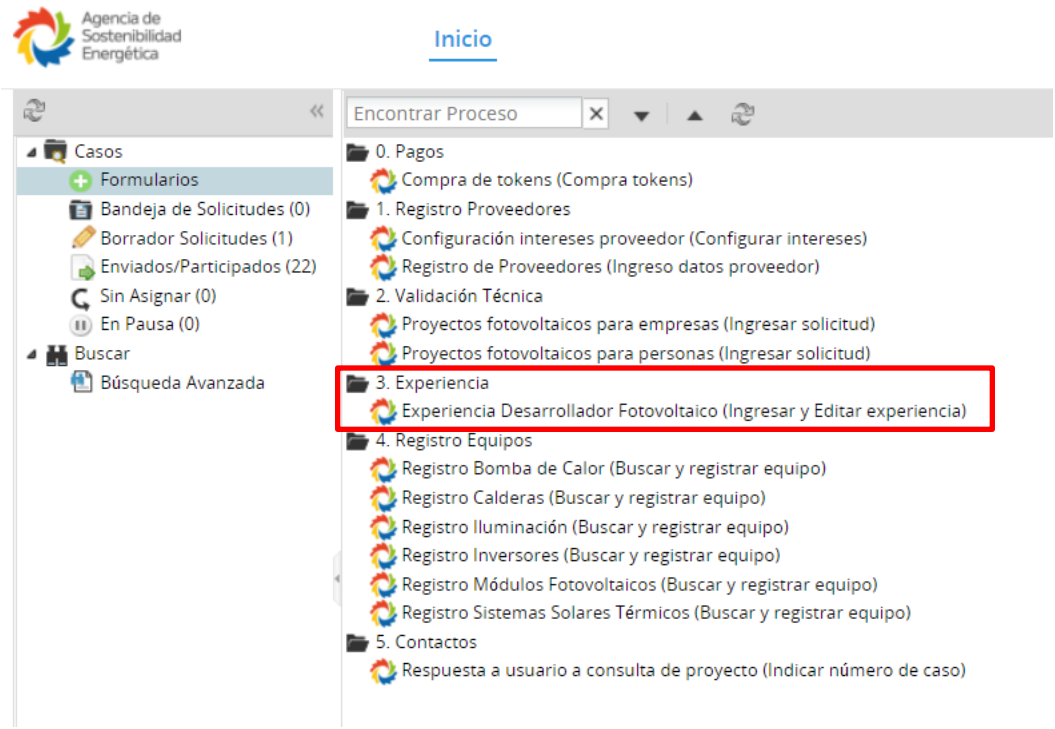
5. Para ingresar más equipos, sólo debe utilizar el formulario e ingresar la información solicitada.

VALIDACIÓN DE PROYECTOS

1. Para validar un proyecto, ya sea para presentarlo al crédito verde BancoEstado para empresas o personas, o para otras instituciones financieras, debe realizarlo a través de los formularios disponibles en la categoría N°2 Validación Técnica.



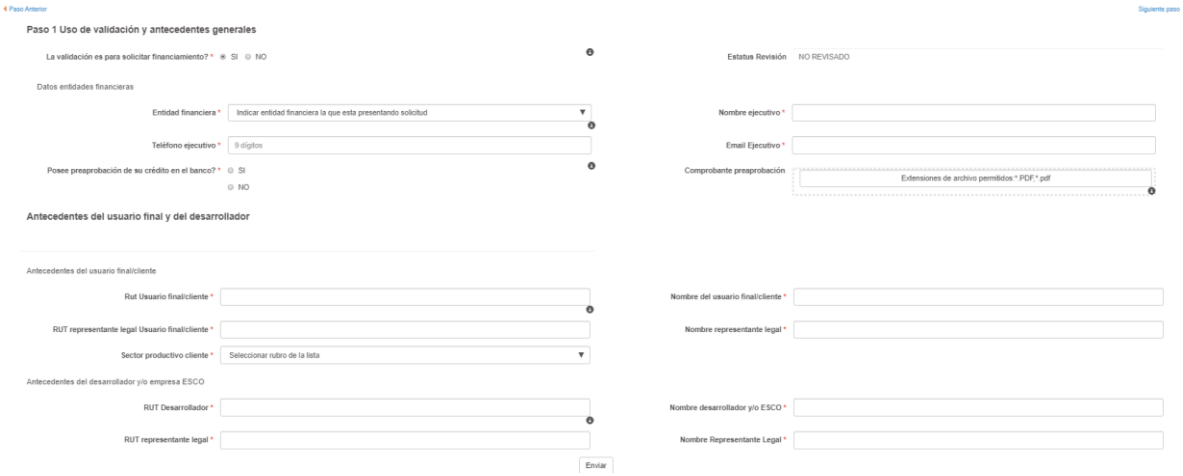
2. Deberá considerar que los equipos principales a utilizar en el proyecto deberán estar previamente registrados mediante los formularios de la categoría N°4 Registro de equipos antes de que puedan ser utilizados en los formularios de validación. Además, si el cliente es una empresa deberá primero registrar la experiencia del implementador a través del formulario disponible en la categoría N°3 Experiencia.



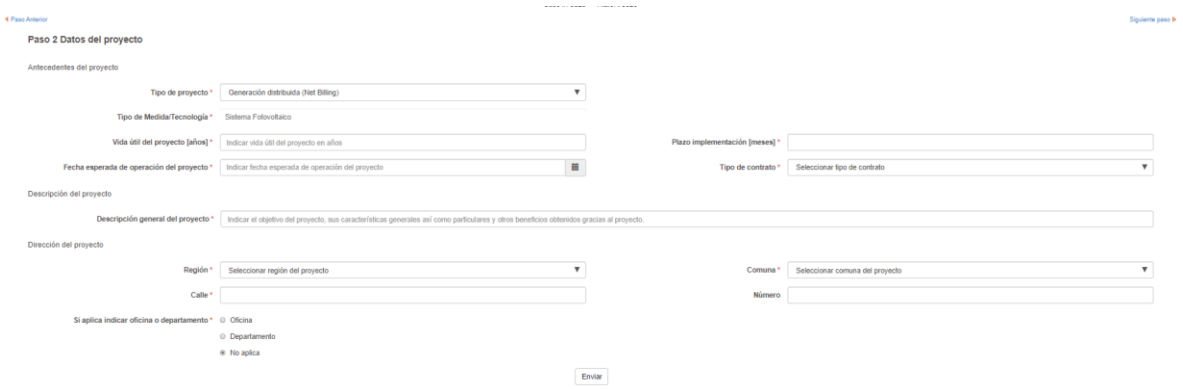
3. Considerando el tipo de proyecto a validar, deberá seleccionar el formulario que mejor aplique y hacer doble click sobre este para iniciar el proceso. A continuación, se mostrará el proceso para una validación de proyecto fotovoltaico on-grid donde el cliente es una empresa. Para otro tipo de proyecto o cliente el proceso es similar, solo cambian los formularios. Realizamos doble click sobre el formulario "Proyectos fotovoltaicos para empresas (Ingresar solicitud)" e ingresamos al paso 0 donde vemos algunas indicaciones y condiciones que el solicitante debe tener en consideración antes de proceder a completar el formulario.

4. Si se cumplen las condiciones podemos avanzar al paso 1 donde indicamos para que institución financiera solicitamos la validación técnica, los datos de contacto de nuestro

ejecutivo de Banca empresa, los datos del cliente y los datos de nuestra empresa desarrolladora.



5. Llegamos al paso 2 e ingresamos los datos generales del proyecto junto con una descripción que permita comprender las características particulares de este.



6. En el paso 3 ingresamos los datos técnicos del proyecto, cargamos la documentación requerida e indicamos la ubicación mediante sus coordenadas. NOTAS: Las coordenadas se pueden obtener desde el enlace WEB de Google Maps. Para marcar los valores decimales el sistema utiliza el punto.

Paso Anterior

Siguiente paso

Paso 3 Información Técnica del Proyecto

Datos del cliente de consumo y potencia. Los datos tarifarios deben obtenerse del pliego tarifario de la distribuidora de la zona.

Consumo anual de energía [kWh/año] *

Facturas o boletas, 12 últimos meses *

Extensiones de archivo permitidos: .pdf,* PDF,*.rar,* zip,* 7z,*.jpg

Potencia conectada del cliente [kW] *

Empresa distribuidora *

Seleccionar empresa distribuidora de la lista

Tipo de cliente *

Seleccionar tipo de tarifa de cliente

Datos de sistema fotovoltaico

Superficie total disponible para la instalación [m2] *

Indicar superficie ocupada por el proyecto [m2] *

Orientación paneles [Grados] *

Inclinación paneles [Grados] *

Reporte técnico simulación Explorador Solar del Ministerio de Energía *

Extensiones de archivo permitidos: .pdf,* PDF

Tramitación e instalador

Estado de tramitación *

Etapa en que se encuentra en la tramitación

Comprobante tramitación *

Extensiones de archivo permitidos: .pdf,* PDF

Rut instalador SEC *

Nombre instalador SEC *

Tipo licencia instalador *

Tipo A

Ubicación del proyecto

URL Ubicación Proyecto *

Debe ir a GoogleMaps, marcar la ubicación donde se emplazará el proyecto, copiar el enlace WEB y pegarlo en este campo.

Latitud proyecto *

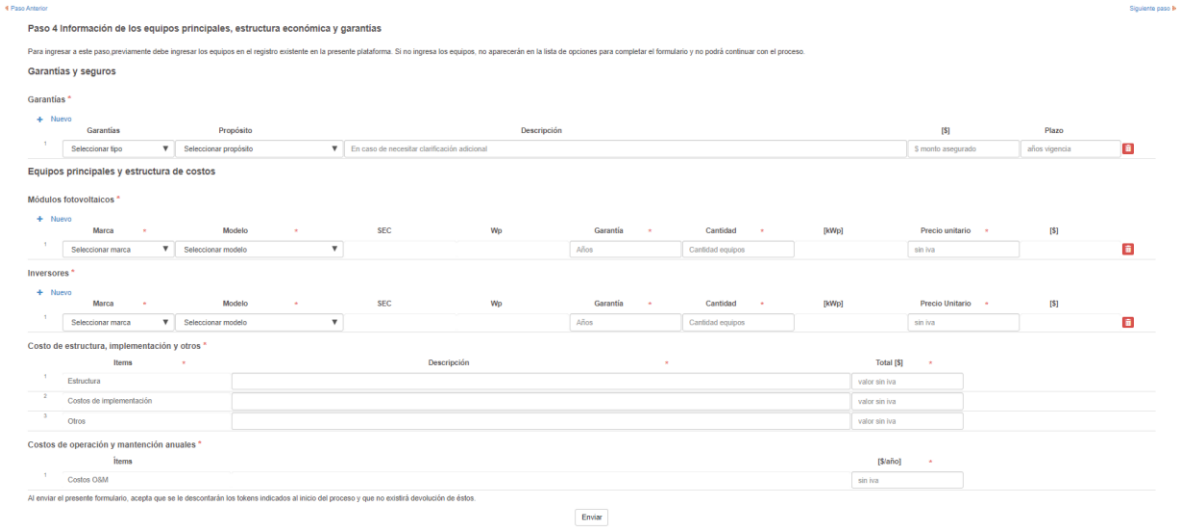
Ej: -33.4211898

Longitud proyecto *

Ej: -70.6098218

Enviar

7. En el paso 4 ingresamos los datos de las garantías y seguros y de los principales equipos de nuestro proyecto que en este caso, corresponden a módulos FV, inversores, estructura. Además, indicamos los costos de nuestro proyecto. NOTA: Recordar que si no se registro previamente el módulo e inversor que se desea utilizar no aparecerán en la lista de opciones y no se podrá continuar con el proceso. El costo total del proyecto debe quedar reflejado entre los diferentes campos disponibles, al final del proceso todo salvo los costos de O&M será sumado debiendo resultar en el costo final.



Paso Anterior

Siguiente paso

Paso 4 Información de los equipos principales, estructura económica y garantías

Para ingresar a este paso,previamente debe ingresar los equipos en el registro existente en la presente plataforma. Si no ingresa los equipos, no aparecerán en la lista de opciones para completar el formulario y no podrá continuar con el proceso.

Garantías y seguros

Garantías *

+ Nuevo

	Garantías	Propósito	Descripción	[$]	Plazo
1	Seleccionar tipo	Seleccionar propósito	En caso de necesitar clarificación adicional	$ monto asegurado	años vigencia

Equipos principales y estructura de costos

Módulos fotovoltaicos *

+ Nuevo

	Marca *	Modelo *	SEC	Wp	Garantía *	Cantidad *	[kWp]	Precio unitario *	[$]
1	Seleccionar marca	Seleccionar modelo			Años	Cantidad equipos		sin iva	

Inversores *

+ Nuevo

	Marca *	Modelo *	SEC	Wp	Garantía *	Cantidad *	[kWp]	Precio Unitario *	[$]
1	Seleccionar marca	Seleccionar modelo			Años	Cantidad equipos		sin iva	

Costo de estructura, implementación y otros *

	Ítems *	Descripción *	Total [$] *
1	Estructura		valor sin iva
2	Costos de implementación		valor sin iva
3	Otros		valor sin iva

Costos de operación y mantención anuales *

	Ítems	[$/año] *
1	Costos O&M	sin iva

Al enviar el presente formulario, acepta que se le descontarán los tokens indicados al inicio del proceso y que no existirá devolución de éstos.

Enviar

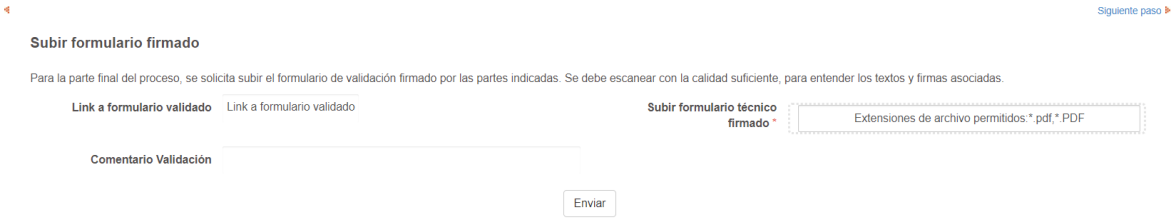
8. Finalizado el llenado del formulario aparecerá un enlace para previsualizar el documento que será enviado a la Agencia para revisión. NOTA: En caso que la experiencia de la empresa implementadora no haya sido previamente ingresada la página 3 del formulario aparecerá sin información.

9. En caso de estar conforme con el formulario puede avanzar y enviar a revisión. Luego de presionar el botón continuar enviará la solicitud a revisión.

10. El revisor podrá observar la solicitud, solicitando que se corrijan ciertos aspectos o que se ingresen más antecedentes, en cuyo caso recibiremos en nuestra “bandeja de solicitudes” un enlace a nuestro caso para responder a las observaciones.

11. Al ingresar a nuestro caso vemos primero la hoja de revisión con los datos principales y los comentarios de la revisión. Acá debemos avanzar nuevamente a través de todo el formulario para corregir o completar la información pendiente. Los datos previamente ingresados aparecerán cargados en nuestro formulario. Luego de completada la corrección enviamos nuevamente nuestro formulario a revisión.

12. Una vez que el revisor aprueba el formulario, recibiremos de regreso el caso con un enlace que nos permite descargar el formulario aprobado para validación. Debemos descargarlo, imprimirlo, gestionar la firma tanto del implementador como del cliente, escanear el formulario y subirlo en el espacio disponible para ello. Realizado esto lo enviamos al revisor para que corrobore que el formulario ha sido firmado por ambas partes y ponga el timbre de validación para terminar el proceso.



13. El revisor podrá objetar el documento firmado ya sea por haber sido subido incompleto, ilegible o sin las firmas correspondientes. En cuyo caso recibiremos de regreso el caso y tendremos que volver a subir el documento firmado. En el caso que el documento firmado sea aprobado recibiremos un correo electrónico indicando que nuestro caso fue aprobado con un enlace para descargar el formulario firmado con el timbre de validación. Una copia de este será enviada tanto al ejecutivo del Banco como al cliente.

noresponder
para mí

17:00 (hace 0 minutos)

Agencia de Sostenibilidad Energética

Estimado ,

Su caso ha sido aprobado por nuestros revisores.

En el siguiente LINK puede descargar el documento oficial y timbrado que emite la Agencia de Sostenibilidad Energética.

En caso de haber solicitado esta validación para postular a financiamiento, se enviará el mismo enlace al correo electrónico del ejecutivo indicado al inicio del proceso, para que tenga constancia de la validación.

Saludos cordiales,

Registro Energético