**Anexo N°1**

**Declaración Jurada SIMPLE**

**“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”**

Santiago de Chile, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 2022

En concordancia con lo establecido en el numeral 20 del Término de Referencia para contratación del servicio **“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”** declaro(amos) bajo juramento que la institución que represento(amos), he(mos) tomado total conocimiento de las especificaciones técnicas del presente documento, y respecto de las cuales me (nos) obligo (amos) a respetar, cabal e íntegramente, y en todas sus partes.

|  |
| --- |
|  |
| Nombre Completo o Razón Social y RUT del Proponente |
|  |
| Nombre Completo, RUT y firma del Representante Legal del Proponente |

**Anexo N°2A**

**Antecedentes del Proponente**

**PERSONA JURÍDICA**

|  |
| --- |
| Institución |
| Razón Social  |   |
| RUT |   |
| Nombre de fantasía/Siglas |   |
| Dirección Comercial |   |
| Ciudad / Región / País |   |  |  |
| Página Web |   |
| Representante Legal |
| Nombre completo  |   |
| RUN / Cargo |   |  |
| Dirección  |   |
| Teléfono Fijo / Celular / e-mail |   |  |  |
| Gestión de Pagos |
| Banco  |  |
| Tipo de Cuenta |  |
| N° de Cuenta |  |
| Nombre Empresa  |  |
| RUT |  |
| e-mail |  |
| Encargado Administración y Finanzas  |  |
| Fono / e-mail |  |  |

|  |
| --- |
| Nombre y Firma Representante Legal |

**ANEXO N°2B ANTECEDENTES DEL PROPONENTE**

**PERSONAS NATURALES**

|  |
| --- |
| Persona Natural |
| Nombre completo |  |
| RUT |  |
| Dirección |  |
| Profesión u Oficio |  |
| Estado Civil |  |
| Nacionalidad |  |
| Ciudad / Región / País |  |  |  |
| Teléfono Fijo / Celular / E-mail |  |  |  |
| Apoderado designado para las comunicaciones oficiales |
| Nombre Completo |  |
| RUN / Cargo |  |  |
| Teléfono Fijo / Celular / E-mail |  |  |  |
| Gestión de Pagos |
| Banco |  |
| Tipo de Cuenta |  |
| N° de Cuenta |  |
| RUT |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| Nombre y Firma Representante Legal |

ANEXO Nº 3 A - EXPERIENCIA EN EL DISEÑO Y MEDIATIZACIÓN DE CURSOS E-LEARNING EN MOODLE [[1]](#footnote-1)

Se evaluará la experiencia del oferente en diseño y mediatización de instancias formativas para Moodle, de un mínimo de 4 horas, desde el año 2018.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de necesidad [[2]](#footnote-2)** | **Nombre del curso** | **Descripción del proyecto[[3]](#footnote-3)** | **Fecha de Ejecución[[4]](#footnote-4)** |
| Institucional ( )Mandatada ( ) Indicar nombre del solicitante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Horas:Modalidad[[5]](#footnote-5):Incluyó diseño y mediatización (\_\_\_) Sí ( ) NoCaracterísticas generales: |  |
| Institucional ( )Mandatada ( ) Indicar nombre del solicitante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Horas:Modalidad:Incluyó diseño y mediatización (\_\_\_) Sí ( ) NoCaracterísticas generales: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha de firma:  |  |

ANEXO Nº 3 B - EXPERIENCIA EN IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS

E-LEARNING MASIVOS EN MOODLE. [[6]](#footnote-6),[[7]](#footnote-7)

El proponente deberá presentar su experiencia implementando cursos e-learning masivos para la sociedad civil, de un mínimo de 4 horas, desde el año 2018 a la fecha.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cliente/ mandante[[8]](#footnote-8)**  | **Nombre del curso e-learning** | **Descripción del curso e-learning [[9]](#footnote-9)** | **Número de participantes[[10]](#footnote-10)** | **Fecha de implementación[[11]](#footnote-11)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha de firma:  |  |
|  |  |

**ANEXO N° 4 A**

**EQUIPO EVALUABLE DE PROFESIONALES QUE SE DESEMPEÑARÁN EN EL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre completo  | Género | Profesión[[12]](#footnote-12) | Rol dentro del Proyecto[[13]](#footnote-13) | Meses de experiencia laboral en temas asociados a su rol | Relación contractualcon el Oferente[[14]](#footnote-14) | Nº de horas presenciales[[15]](#footnote-15) comprometidas con el Proyecto. | Nº de horas no presenciales comprometidas con el Proyecto. |
|  |  |  | Jefe/a de Proyecto |  |  |  |  |
|  |  |  | Coordinador/a de proyecto |  |  |  |  |
|  |  |  | Experta/o en cambio climático |  |  |  |  |
|  |  |  | Diseñador/a instruccional |  |  |  |  |
|  |  |  | Diseñador/a gráfico/a. |  |  |  |  |
|  |  |  | Experto/a en producción audiovisual. |  |  |  |  |
|  |  |  | Experto/a en producción de recursos educativos. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre Oferente y Representante Legal |  | Firma del Representante Legal |

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N° 4 B**

**EQUIPO DE PROFESIONALES NO EVALUABLES QUE SE DESEMPEÑARÁN EN EL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre completo  | Género | Profesión[[16]](#footnote-16) | Rol dentro del Proyecto[[17]](#footnote-17) | Meses de experiencia laboral en temas asociados a su rol | Relación contractualcon el Oferente[[18]](#footnote-18) | Nº de horas presenciales[[19]](#footnote-19) comprometidas con el Proyecto. | Nº de horas no presenciales comprometidas con el Proyecto. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre Oferente y Representante Legal |  | Firma del Representante Legal |

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEXO Nº 5 - CURRICULUM VITAE RESUMIDO EQUIPO DE TRABAJO[[20]](#footnote-20)

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre Completo |  |
| RUT |  |
| Género |  |
| Fecha de Nacimiento |  |
| Profesión |  |
| Cargo en la Empresa |  |

|  |
| --- |
| Descripción Perfil Profesional |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Describir **sólo** experiencias relacionadas con lo solicitado en la licitación desde el año 2018 a la fecha (detallar los proyectos en los que ha participado indicando una descripción de las tareas realizadas en los respectivos proyectos) | Indicar rol desempeñado en el Proyecto | Información de referencia (teléfono y correo de jefe de proyecto o referencia) | Año |
| 1.-  |  |  |  |
| 2.-  |  |  |  |
| 3.-  |  |  |  |
| 4.-  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEXO Nº 6 - CARTA COMPROMISO[[21]](#footnote-21)

Yo, <NOMBRE COMPLETO> ,

R.U.T. ,

PROFESIÓN,

Declaro conocer íntegramente el contenido del Proyecto identificado como **“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”** de la Agencia de Sostenibilidad Energética y manifiesto mi compromiso de participar en su ejecución.

Firma del profesional

Santiago, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEXO Nº 7 - DATOS DEL JEFE/A DEL PROYECTO

|  |
| --- |
| DATOS JEFE/A DEL PROYECTO |
| Nombre completo |  |
| Cédula de identidad |  |
| Cargo |  |
| Fono  | Fax |
| Correo Electrónico |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha:  |  |

ANEXO Nº 8 – GUIÓN METODOLÓGICO[[22]](#footnote-22)



ANEXO N° 9 - CARTA GANTT DE PROYECTO[[23]](#footnote-23)



ANEXO Nº 10 - FORMULARIO OFERTA ECONÓMICA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre o Razón Social | : |  |

El Proponente deberá completar la siguiente tabla con todos los gastos que involucre total de las actividades referidas a los Términos de Referencia.

|  |  |
| --- | --- |
| Ítem  | Valor Neto |
| Etapa 1 |  |
| Etapa 2 |  |
| Etapa 3 |  |
| Total Neto |  |
| Descuentos ofrecidos |  |
| Impuestos |  |
| otros |  |
| **Total (impuestos incluidos, en el caso que correspondiere)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| El plazo considerado para la ejecución total de los trabajos es de  | Días corridos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha:  |  |

**ANEXO n°11: MATRIZ DE RIESGO DEL PROYECTO[[24]](#footnote-24)**



**Anexo N°12**

**DECLARACIÓN JURADA**

**BASES DE DATOS DE EXCLUSIONES Y SANCIONES DE LA UNIÓN EUROPEA**

Santiago de Chile, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 2022

En concordancia con lo establecido en el numeral 10 del Término de Referencia para contratar el servicio de **“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”**, declaro bajo juramento que he realizado la consulta a la Base de Datos de exclusiones y sanciones de la Unión Europea (<https://www.sanctionsmap.eu/>), no encontrándose ninguno de los representantes legales del Oferente ni de los integrantes del proyecto en sus registros.

A continuación, detallo las personas para las cuales se realizó la consulta[[25]](#footnote-25):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre completo(Persona natural) | País de origen | Dirección de residencia | Número de documento de identificación |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| . |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

**Anexo N°13**

**CESIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD**

**“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”**

Yo, <NOMBRE COMPLETO> ,

R.U.T. ,

PROFESIÓN,

Acepto que mi participación en el proyecto identificado como **“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”**, de la Agencia de Sostenibilidad Energética implica la cesión de los derechos de propiedad y de uso de todos los productos y resultados del proyecto en favor de la contraparte.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

**Anexo N°14**

**ESPECIFICACIONES PARA EL DESARROLLO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE**

Yo, <NOMBRE COMPLETO> ,

R.U.T. , PROFESIÓN,

Declaro conocer y ajustarme a las especificaciones indicadas a continuación, en el marco de la mediatización vinculada con el Proyecto identificado como **“MEDIATIZACIÓN, DIFUSIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CURSO E-LEARNING DE SENSIBILIZACIÓN EN CAMBIO CLIMÁTICO PARA BENEFICIARIOS DE CHILE Y ARGENTINA”**, de la Agencia de Sostenibilidad Energética (Agencia):

**Requerimientos técnicos generales:**

* El diseño instruccional de cada módulo deberá expresarse en el desarrollo de un Guión de diseño instruccional que considere los objetivos de aprendizaje informados en la matriz de diseño instruccional y los contenidos suministrados como Insumos del presente proyecto
* El diseño gráfico y audiovisual de cada componente del curso, y del aula virtual, deberá ajustarse a los *Lineamientos gráficos y audiovisuales para el diseño de recursos de aprendizaje y aulas virtuales*, suministrados como Insumo del presente proyecto.
* El curso será en modalidad e-learning asincrónica autogestionada.
* El curso se impartirá en Plataforma Moodle, versión 3.11, de propiedad y administración de la Agencia Chilena de Eficiencia Energética.
* La gestión de la plataforma estará a cargo de la AgenciaSE. La administración, soporte y reportes del aula será de responsabilidad del consultor.
* Las entregas de los diversos componentes del curso deberán realizarse en paquetes Formato Scorm 1.2, y el curso completo implementado en moodle en formato final “.mbz” cuando se finalice y se entregue con Visto Bueno.
* Los recursos deberán ser entregados en versión editable en Articulate Storyline 360 (no Flash).
* El curso deberá cumplir con los requisitos WCAG 2.1.
* Para el curso en su conjunto, así como para cada módulo, deberá preverse la incorporación de un mapa o ruta de aprendizaje.
* Todos los recursos de terceras partes que se incorporen al curso deberán indicar su fuente, y ser de acceso público.
* El proponente deberá asegurar la disponibilidad de licencias de las aplicaciones cuyo uso sea exigido para el normal desarrollo del curso.
* Todas las evaluaciones y actividades deberán prever retroalimentación automática por tratarse de un curso autogestionado.
* Deberán incorporarse botones de descarga de contenidos en pdf para todos los textos y recursos gráficos propuestos.
* Deberán utilizarse imágenes y música provenientes de bases contratadas por el proponente. El proponente será el encargado de proveer las imágenes que sean requeridas (idealmente a tamaño final con una resolución mínimo de entre 72 y 150 dpi) y piezas musicales y será el responsable de entregar la información para la correcta cita de derechos de autor y royalties.
* El curso deberá incorporar una encuesta de satisfacción final cuyos términos serán propuestos por la contraparte, siguiendo las recomendaciones del Modelo Formativo diseñado a estos efectos.
* Deberá preverse la descarga de certificado de participación en el curso para todo aquel que lo haya completado.
* La propiedad de todos los productos será del contratante, quien podrá requerir los editables en cualquier momento.

**Especificaciones técnicas que deberán indicarse para pre-producción y producción audiovisual:**

* + La filmación deberá realizarse en un lugar determinado cuando así se lo indique.
	+ Deberá asegurarse la posibilidad de inclusión de “Animation After Effects” en todos los videos.
	+ Deberán asegurarse subtítulos y corrección ortogramatical en idioma español latinoamericano.
	+ Deberá asegurarse la posibilidad de incorporar Zócalos aclaratorios, cuando se solicite.
	+ Cuando así se requiera, deberá preverse Locución profesional, con casting previo
	+ Deberán gestionarse las autorizaciones documentadas de las personas que sean filmadas.
* Glosario: Tipos de videos
	+ Video de lección: protagonismo del docente/relator, sin imágenes o gráficas.
	+ Video narrativo/documental locutado: protagonismo de imágenes y gráficos, acompañadas de locución.
	+ Video mixto: combina los dos anteriores
	+ Video Whiteboard: técnica de escritura sobre pizarra blanca.
	+ Video animado (motion graphics): incluye animaciones creadas ad hoc, con locución narrativa o en primera persona.
	+ Video interactivo: permite al espectador participar señalando opciones o respuestas en el contexto de una secuencia de video.
	+ Video testimonial o de entrevista: filmado en campo
	+ Adaptación de video: video disponible en la web, incorporado asegurando disponibilidad, seguridad y estética adecuada.

Se categorizarán los videos según duración, considerando franjas (1 a 3 minutos, 3 a 5 minutos, 5 a 10 minutos). La extensión de la entrega de los archivos debe ser en .mp4, además de cualquier otro formato audiovisual que determine el consultor.

Resolución requerida: 4K

**Detalle de recursos de aprendizaje a desarrollar**

|  |
| --- |
| **Introducción*** Infografía de Ruta de aprendizaje del curso
* Cápsula resumen del curso introductoria y para difusión. Video de lección de 1 a 3 minutos.

 |
| **Módulo 1** (Insumo de 60 pantallas de contenidos de texto animado, con imágenes estáticas, dinámicas o interactivas según indicación del guion).1. Infografía de hoja de ruta del módulo 1
2. Video de lección introductorio al módulo 1, de 1 a 3 minutos.
3. Imagen efecto invernadero en invernadero real y en el planeta.
4. Adaptación/recreación de video externo sobre efecto invernadero (chocolate).
5. Infografía Gases de efecto invernadero.
6. Infografía interactiva sobre causas naturales y humanas del cambio climático.
7. Animación de video: sumideros.
8. Infografía interactiva sobre porcentaje de emisiones por actividad, con actividad para el participante. (diapositivas 35 a 37)
9. 3 Videos (de lección, narrativo o mixto), con *Animation After Effects*, de 3 a 5 minutos cada uno:
	1. Video narrativo explicando imágenes de diapositivas 27 a 32.
	2. Video narrativo explicando imágenes de diapositivas 40 a 50.
	3. Video narrativo explicando imágenes de diapositivas 51 a 59.
10. 1 adaptación de actividad externa (incremento de emisiones desde fecha de nacimiento): con traducción (diapositivas 33 y 34).
11. 1 adaptación de video externo (incremento de temperatura desde 1880 hasta 2020)
12. 1 adaptación de recurso externo (requiere traducción).
13. Al menos 5 actividades de comprobación de comprensión interactivas
14. Cápsula de video de recapitulación del módulo (video interactivo), de 1 a 3 minutos.
 |

|  |
| --- |
| **Módulo 2** (Insumo de 60 pantallas de contenidos de texto animado, con imágenes estáticas, dinámicas o interactivas según indicación del guion).1. Infografía de Ruta de aprendizaje del módulo 2
2. Cápsula de video introductoria del módulo, de 1 a 3 minutos.
3. 2 infografías animadas:
	* explicando conceptos generales de riesgo, impacto, exposición, vulnerabilidad, etc.
	* Explicando las consecuencias en la salud humana.
4. Adaptación e incorporación de 4 videos externos.
	* Impacto en ciudades costeras I
	* Impacto en ciudades costeras II
	* Pérdida de la biodiversidad I
	* Pérdida de la biodiversidad II
5. 4 videos (de lección, narrativo o mixto), con *Animation After Effects*, de 3 a 5 minutos cada uno.
	* Video narrativo de presentación: ¿Cómo se manifiesta el cambio climático?
	* Video narrativo sobre acuerdos internacionales
	* Video testimonial de ciclista.
	* Video de especialista en energía
6. Video animado o infografía interactiva animada de simulación de escenarios de cambio climático (ver recursos autónomos).
7. Infografía interactiva de 5 niveles sobre medidas de mitigación.
8. Al menos 5 actividades de comprobación de comprensión interactivas
9. Al menos 10 imágenes estáticas a diseñar/rediseñar.
10. Al menos 5 imágenes animadas a diseñar
11. Cápsula de video de recapitulación del módulo (video interactivo), de 1 a 3 minutos.
 |
| **Módulo 3** (insumo de Hasta 30 pantallas de contenidos de texto animado, con imágenes estáticas, dinámicas o interactivas según indicación del guion)1. Infografía de Ruta de aprendizaje del módulo 3
2. Cápsula de video introductoria del módulo, de 1 a 3 minutos.
3. Infografía interactiva con medidas de mitigación en 5 ejes (energía, transporte, alimentación, residuos, otros consumos)
4. 1 videos (de lección, narrativo o mixto), con *Animation After Effects*, de 1 a 3 minutos:
	* Video de especialista en energía
	* Video de especialista explicando el sistema de alertas tempranas.
5. Video interactivo de reducción individual de huella de carbono (de 7 a 15 minutos). Se proveerá insumo de video existente, que deberá ser editado e incorporarse interactividad.
6. Adaptación/edición de video externo sobre mitigación en la vida cotidiana
7. Infografía sobre eventos extremos y medidas de adaptación.
8. Al menos 5 actividades de comprobación de comprensión interactivas
9. Al menos 5 imágenes estáticas a diseñar/rediseñar.
10. Cápsula de video de recapitulación del módulo (video interactivo), de 1 a 3 minutos.
 |
| **Módulo 4** (insumo de Hasta 30 pantallas de contenidos de texto animado, con imágenes estáticas, dinámicas o interactivas según indicación del guion)1. Infografía de Ruta de aprendizaje del módulo 4
2. Cápsula de video introductoria del módulo, de 1 a 3 minutos.
3. Video testimonial de 1 a 3 minutos: por qué la cuestión del cambio climático involucra una dimensión ética.
4. Infografía interactiva sobre principios éticos de la Unesco.
5. Actividad sobre relaciones entre ODS 7, 13 y 10.
6. Edición/adaptación de video externo sobre justicia climática.
7. Adaptación de dos videos externos sobre transición justa o transición energética.
8. Infografía sobre participación ciudadana
9. 1/2 Videos testimoniales, con *Animation After Effects*, de 1 a 3 minutos:
10. Al menos 5 actividades de comprobación de comprensión interactivas
11. Al menos 5 imágenes estáticas a diseñar/rediseñar.
12. Cápsula de video de recapitulación del curso (video animado), de 3 a 7 minutos.
 |
| **Recursos autónomos de aprendizaje (para ser utilizados como parte del curso y por fuera de él).**1. Animación interactiva sobre Emisiones y concentraciones de CO2 (M1: Diapositivas 25 y 26).
2. Video animado o infografía interactiva animada de simulación de escenarios de cambio climático (fuente pdf. IPCC: <https://www.ipcc.ch/report/infographic/worlds-apart/es/>). 3 escenarios y 6 niveles en cada uno.
3. Video interactivo de reducción individual de huella de carbono (de 7 a 15 minutos). Se proveerá insumo de video existente, que deberá ser editado e incorporarse interactividad.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Proponentey Representante Legal |  | Firma delRepresentante Legal |

1. Curso e-learning en Moodle: Instancia formativa desarrollada de manera integral y su totalidad de horas, a través de una plataforma virtual, donde un facilitador o profesor puede añadir recursos y actividades para que sus estudiantes las desarrollen. El curso deberá poseer un programa concreto, donde se pueda evidenciar el objetivo o resultado de aprendizaje esperado, su metodología, la estrategia de evaluación e identificar al menos por módulo, los tiempos definidos, su objetivo, los contenidos y el tipo de evaluación asociada. [↑](#footnote-ref-1)
2. Se deberá señalar si el curso referido en la presente fila nace de una necesidad del proponente o mandatado por un tercero. [↑](#footnote-ref-2)
3. Debe señalar las características generales de cada curso. Sólo se considerarán en la evaluación los cursos de un mínimo de 4 horas desde el año 2018 a la fecha. [↑](#footnote-ref-3)
4. Indicar mes y año de inicio y; mes y año de finalización. [↑](#footnote-ref-4)
5. Por requerimiento del término de referencia, el curso debe ser e-learning. Debe indicarse si es de modalidad sincrónica o asincrónica. [↑](#footnote-ref-5)
6. La experiencia considerada es la del proponente en la que detalle cuántos cursos masivos e-learning ha implementado. [↑](#footnote-ref-6)
7. Aquellas propuestas que no cumplan el formato de experiencia solicitado serán revisadas, sin embargo, se asignará el puntaje inmediatamente inferior al máximo que podría haber obtenido de haber cumplido con el formato. [↑](#footnote-ref-7)
8. Señalar nombre del cliente (o razón social) y datos de contacto (nombre, cargo, nº de teléfono y dirección de correo electrónico) desde el año 2018 en adelante. **Experiencias que no incluyan esta información no serán contabilizadas.** [↑](#footnote-ref-8)
9. Debe señalar en esta columna las características generales de cada curso masivo y organizar este espacio de modo de apreciar las características y envergadura del trabajo en relación al servicio solicitado. [↑](#footnote-ref-9)
10. El número de participantes del curso debe ser superior a 100 personas para ser considerado como masivo. [↑](#footnote-ref-10)
11. Indicar mes y año de inicio y; mes y año de finalización. [↑](#footnote-ref-11)
12. Indicar la profesión y los estudios de pregrado y postgrado realizados. [↑](#footnote-ref-12)
13. El proponente deberá sumar al anexo todos los roles evaluables del presente término de referencia, manteniendo el formato del cuadro. [↑](#footnote-ref-13)
14. Emplear alguna de las siguientes categorías: propietario, empleado, honorarios, jornada completa, jornada parcial, u otros (especificar). [↑](#footnote-ref-14)
15. Se entenderá por horas presenciales, las horas que el Oferente proponga para que su personal esté presente en terreno o asista a las reuniones realizadas en las dependencias de la Agencia u otras actividades en las cuales amerite la presencia del equipo de trabajo. [↑](#footnote-ref-15)
16. Indicar la profesión y los estudios de pregrado y postgrado realizados. [↑](#footnote-ref-16)
17. El proponente deberá sumar al anexo todas las filas que considere necesarias, manteniendo el formato del cuadro. [↑](#footnote-ref-17)
18. Emplear alguna de las siguientes categorías: propietario, empleado, honorarios, jornada completa, jornada parcial, u otros (especificar). [↑](#footnote-ref-18)
19. Se entenderá por horas presenciales, las horas que el Oferente proponga para que su personal esté presente en terreno o asista a las reuniones realizadas en las dependencias de la Agencia u otras actividades en las cuales amerite la presencia del equipo de trabajo. [↑](#footnote-ref-19)
20. Todos los integrantes del equipo declarados en el Anexo N°4 A y N°4 B, deben presentar el presente documento. Los Anexos que se entreguen en un formato diferente al que se presenta, serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente. [↑](#footnote-ref-20)
21. Todos los integrantes del equipo declarados en el Anexo 4 A Y 4 B, deben presentar el presente documento. [↑](#footnote-ref-21)
22. Se propone un formato tipo de planificación. El consultor puede hacer algunos ajustes, pero debe considerar al menos los campos definidos en el presente anexo xls. Se debe presentar este Anexo en formato planilla Excel, disponible como adjunto del presente Término de Referencia. [↑](#footnote-ref-22)
23. Se debe presentar este Anexo en formato planilla Excel disponible como adjunto del presente Término de Referencia. [↑](#footnote-ref-23)
24. Se debe presentar este Anexo en formato planilla Excel disponible como adjunto del presente Término de Referencia. [↑](#footnote-ref-24)
25. Todas las personas declaradas en el Anexo 4 A, deben ser consultados en el registro referido. [↑](#footnote-ref-25)