

<b>DESCRIPCIÓN PERFIL</b>	
AREA	: Movilidad Sostenible e Hidrógeno Verde
OBJETIVO DEL CARGO	: Liderar y gestionar programa Mi Taxi Eléctrico a escala regional
ESTAMENTO	: Profesional
REPORTA A	: Jefe de Proyecto Mi Taxi Eléctrico Nacional
INICIO	: Mayo 2023
SUELDO BRUTO	: 2.200.000
RESIDENCIA	: Deseable que el/la candidato/a cuente con residencia o disponibilidad para residir en la región a la que postula alguna de las regiones de Mi Taxi Eléctrico
PUESTOS DE TRABAJO	: 1 cargo para Atacama

<b>CONDICIONES Y REQUISITOS PARA INGRESO DEL CARGO</b>				
<b>ESTUDIOS/FORMACIÓN INDISPENSABLE</b>	<b>ESTUDIOS ACADÉMICOS (Escolaridad y/o título profesional)</b>		Ingeniería Civil (cualquier especialidad), Ingeniería Comercial o carrera afín	
	<b>ESTUDIOS DE POSTGRADO (Postítulo, magíster, doctorado, otros)</b>		Deseable: Estudios en alguna de las siguientes áreas; gestión de proyectos, innovación, sector energía, o transporte/movilidad.	
<b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS</b>	<b>CONOCIMIENTO</b>	<b>Nivel Básico</b>	<b>Nivel Intermedio</b>	<b>Nivel Avanzado</b>
	Diseño, evaluación y gestión de proyectos.			X
	Realización y redacción de estudios		X	
	Capacidades de redacción y comunicación			X
	Capacidad de Oratoria			X
	Sector Energía		X	
	Movilidad Sostenible			
	Programación y herramientas digitales		X	
	Metodologías de Innovación		X	
	Inglés		X	
<b>COMPETENCIAS (HABILIDADES, CAPACDADES, ACTITUDES)</b>		<b>Irrelevante</b>	<b>Imprescindible</b>	<b>Deseable</b>
1. Proactivo			X	
2. Responsable			X	
3. Ordenado y metódico			X	
4. Orientado al resultado			X	
5. Capacidad de trabajo en equipo			X	
6. Autonomía			X	

7. Capacidad de aprender de forma independiente		X	
8. Toma de decisiones		X	
9. Capacidad para abordar desafíos sin conocimientos ni experiencia previa		X	
10. Planificación		X	
11. Pensamiento analítico		X	

**PERFIL**

<b>General</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Al menos 2 años de experiencia profesional en el área de sostenibilidad, energía, innovación y/o movilidad.</li> </ul>
<b>Específicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensión de las tecnologías asociadas a energía y/o ciudades inteligentes.</li> <li>Interés por el sector público.</li> <li>Interés por aprender, estudiar, y ser parte de un grupo multidisciplinario trabajando en el desarrollo de proyectos en la intersección de la energía y el transporte.</li> <li>Disponibilidad para viajar a terreno.</li> </ul>

<b>FUNCIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
Liderar el programa Mi Taxi Eléctrico en una región	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar bases técnicas de licitación y procesos concursables.</li> <li>Evaluar y adjudicar propuestas de servicios o productos y procesos concursales.</li> <li>Dar seguimiento administrativo y técnico al cumplimiento de los objetivos y actividades de los servicios y productos contratados.</li> <li>Apoyar y supervisar el desarrollo de herramientas informáticas y la usabilidad de estas por parte de los postulantes a beneficios del Programa.</li> <li>Elaborar material informativo y actualizar la información asociada al Programa.</li> <li>Desarrollar actividades de difusión y capacitaciones.</li> <li>Apoyar técnicamente a los beneficiarios del Programa.</li> <li>En caso de que se requiera, realizar visitas técnicas a las instalaciones de los beneficiarios del Programa.</li> <li>Levantamiento y sistematización de la información generada en el contexto de ejecución del Programa.</li> <li>Elaborar documentación asociada al Programa solicitada por su jefatura directa (informes, minutas, cartas, etc.).</li> <li>Coordinar, verificar y apoyar la correcta ejecución del proceso de revisión, aclaración y aprobación de postulaciones al Concurso de Beneficiarios.</li> <li>Generar, actualizar y verificar cumplimiento de Carta Gantt del Programa y alertar frente a desviaciones.</li> <li>Generar, actualizar y realizar seguimiento al Plan Comunicacional del Programa.</li> </ul>

<b>FUNCIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación de actores para cumplimiento de plazos.</li> <li>• Identificar situaciones de riesgo y oportunidades para la ejecución de las tareas del Programa y alertar.</li> <li>• Monitorear y establecer mecanismos de control para verificar el cumplimiento de contrato de proveedores.</li> <li>• Respaldo electrónicamente los documentos asociados al Programa (proyectos, actas, informes, convenios, productos, etc.)</li> <li>• Reportar estado de avance del Programa.</li> <li>• Coordinar, verificar y apoyar la correcta ejecución del proceso de aprobación de productos, servicios y actas de pago a proveedores.</li> </ul>
Apoyo transversal al área	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de informes y minutas relacionadas con la ejecución de los programas y proyectos de la línea.</li> <li>• Elaboración de documentos formales y seguimiento de su tramitación.</li> <li>• Brindar apoyo logístico en la organización y ejecución de eventos de la línea transporte de la Agencia.</li> <li>• Otras actividades que su Jefatura, la Dirección Ejecutiva, y la Subdirección de Ejecutiva le soliciten.</li> </ul>