

PERFIL DE CARGO ANALISTA CONTABLE	
AREA	: Gerencia de Operaciones
NOMBRE CARGO	: Analista de Contabilidad
OBJETIVO DEL CARGO	: Apoyo Contable a la Coordinación de Contabilidad y a la Gerencia de Operaciones
REPORTA A	: Coordinador de Contabilidad
LE REPORTAN	: N/A
INICIO DE CONTRATACIÓN	: Junio 2023
RENTA BRUTA	: 1.500.000.- bruto
TIEMPO DE CONTRATACIÓN	: Plazo fijo 3 meses (renovación según desempeño)

CONDICIONES Y REQUISITOS PARA INGRESO DEL CARGO				
ESTUDIOS/FORMACIÓN INDISPENSABLE	ESTUDIOS ACADÉMICOS		Contador Auditor.	
	ESTUDIOS DE POSTGRADO		Deseable conocimientos de IFRS.	
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	CONOCIMIENTO	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado
	Capacidades en redacción, comunicación y oratoria		X	X
	Microsoft Office			X
	Sistema Contable (Manager, SAP u otro) Deseable: Odoo			X
	Análisis de cuentas Pasivo /Activo			X
	Cuadratura de saldos			X
	Contabilizaciones de ingresos/ egresos			X
	Conciliaciones bancarias			X
AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDOS	General		Contar con 3 a 5 años de experiencia como analista contable en empresas de mediano o gran tamaño.	
	Específicos		Contabilidad financiera, IFRS, análisis de cuentas contables.	
COMPETENCIAS (HABILIDADES, CAPACIDADES, ACTITUDES)		Irrelevante	Imprescindible	Deseable
1. Proactivo			X	
2. Responsable			X	
3. Ordenado			X	
4. Orientado al resultado			X	
5. Capacidad de trabajo en equipo			X	

FUNCIONES	ACTIVIDADES
Actividades generales:	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de las cuentas contables de balance. • Control y manejo de las cuentas contables de resultado (ingresos y egresos). • Análisis conciliaciones bancarias. • Realizar contabilizaciones y ajustes contables. • Realizar cierres de libro de compras, ventas y honorarios (Registros Facturas, Boletas de Honorarios, etc.) • Preparar la información necesaria para la auditoría financiera y/o similares.
Contabilización de transacciones de egresos e ingresos:	<ul style="list-style-type: none"> • Contabilizar transacciones en Sistema Contable (ingresos, egresos, traspasos). • Revisar y contabilizar cuentas por cobrar y cuentas por pagar. • Análisis de cuentas tales como anticipo, proveedores, fondos por rendir entre otros.
Reportabilidad:	<ul style="list-style-type: none"> • Generar reportes que apoyen al área de A&F. • Reportes de cierre mensuales – Proyectos internacionales. • Emisión y manejo de Facturas o documentos tributarios.