

Ficha de Solicitud de Prácticas

Gerencia/Oficina Temática/Área de Ejecución solicitante	Gerencia de Personas
CECO al que se debe cargar (si son varios CECOs especifique el porcentaje de distribución)	Ceco 2023-20C
Tutor(a) por parte de la AgenciaSE	Yani Auth Ramirez
N° de vacantes	1
Tipo de Práctica	Práctica Técnica
Horario de Práctica	Full time (\$150.000 Bruto)
Modalidad	Presencial
Presencialidad <small>Sólo para modalidad semi-presencial, indique el número de días que requiere asista presencialmente a la oficina la persona seleccionada.</small>	
Carrera(s)	Técnico Jurídico, Técnico en Recursos Humanos o similar
Objetivo General de la práctica <small>Es importante que se entienda qué hará el/la estudiante, ya que esta información será publicada en la difusión.</small>	
Principales Funciones <small>Enumere al menos tres tareas específicas que deberá realizar el/la estudiante durante su práctica.</small>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar las distintas cláusulas de los contratos de todos los trabajadores, sistematizarlas y compararlas. 2. Completar las carpetas físicas y digitales de cada trabajador. 3. Proponer mejoras relacionadas con los procesos en los que participa.
Resultado final de la práctica <small>Qué se espera que el/la estudiante entregue como producto o principales resultados esperados al final de la práctica.</small>	Planilla con cruce cláusulas/trabajador, planilla carpetas funcionarios, minuta propuestas de mejora
Requisitos <small>Conocimientos, competencias o habilidades requeridas. Ejemplo: Manejo de programas informáticos, idiomas.</small>	Manejo de Excel Intermedio
Fecha estimada de Inicio <small>La duración de la práctica es la indicada por la institución, por lo que la finalización se calculará en base a ello.</small>	08/05/2023
Observación <small>Información adicional de la práctica que sea importante informar.</small>	
<p>Información importante: <small>En el caso de práctica bajo modalidad presencial o semi-presencial deberá asignarse PC al alumno / Esta disponibilidad de PC deberá ser prevista por la Jefatura solicitante / No corresponde asignar cuenta de correo institucional al alumno en práctica. El alumno en práctica deberá contar con Seguro Escolar como requisito obligatorio para dar inicio a la práctica, independientemente que la práctica sea bajo modalidad telemática.</small></p>	

Coordinación Gestión y Desarrollo de Personas
Gerencia de Personas
Agencia de Sostenibilidad Energética

Presencial
Semi-presencial
Telemática

1
2
3
4

No Aplica